

# 辽宁大学 2020 年全国硕士研究生招生考试初试自命题科目考试大纲

科目代码：627

科目名称：图书馆学与档案学基础理论

满分：150 分

## I 考查目标、考试形式、试卷结构

### 一、 考查目标

掌握档案学、图书馆学的基础性、总体性知识，认识档案与档案事业、图书馆学的基本规律，全面把握档案学、图书馆学基础理论。

### 二、 考试形式

闭卷，笔试。

### 三、 试卷分数与考试时间

试卷满分为 150 分，考试时间为 180 分钟。

### 四、 试卷内容结构

档案学概论

图书馆学概论

目录学教程

### 五、 试卷题型结构

简述题

分析思考题

论述题

## II 考查范围

分为档案学概论、图书馆学概论、目录学三个部分。

### 第一部分 《档案学概论》

## 第一篇 档案

### 第一章 档案概念与档案现象

#### 第一节 档案的定义及其分析

#### 第二节 档案与相关事物的关系

#### 第三节 档案的种类

### 第二章 档案的源流

#### 第一节 档案的起源

#### 第二节 档案形态的演变

### 第三章 档案的价值与作用

#### 第一节 档案的价值与作用概述

#### 第二节 档案的价值形态

#### 第三节 档案的作用

#### 第四节 实现档案价值的规律与条件

## 第二篇 档案事业

### 第四章 档案事业及其构成

#### 第一节 档案工作的内容

#### 第二节 档案工作的基本原则

#### 第三节 档案事业的管理体制

### 第五章 档案机构

#### 第一节 公共档案馆

#### 第二节 内部档案机构

#### 第三节 档案行政机构

第四节 新型档案机构

第六章 档案工作的特点、规律与发展

第一节 档案工作的特点、地位与效益

第二节 档案工作的发展规律

第三节 档案工作的 合作与交流

第四节 档案信息化建设

第七章 档案法规与档案职业道德

第一节 档案工作法律概述

第二节 《档案法》的制定与主要内容

第三节 《档案法》的属性特征、作用、施行及修改

第四节 档案行政法规与行政规章

第五节 档案职业道德

第八章 档案工作标准与标准化

第一节 档案工作标准概述

第二节 档案工作标准化的涵义与形式

第三节 制定档案工作标准的原则、要求与方法

第四节 档案工作标准体系

第五节 档案工作标准的贯彻实施

第三篇 档案学

第九章 档案学的学科内容、特点与发展

第一节 档案学的研究对象与任务

第二节 档案学的学科特点

第三节 档案学的学科体系

第四节 档案学与相关学科的关系

第五节 中国档案学的产生与发展

第六节 外国档案学的产生与发展

第十章 档案管理的基本理论与档案学理论的发展趋势

第一节 档案学基础理论概述

第二节 来源原则

第三节 文件生命周期理论

第四节 档案鉴定理论

第五节 档案学理论的发展趋势

## 第二部分 《图书馆学概论》

绪论

第一章 图书馆学：对象、体系与内容

第一节 图书馆学的研究对象

第二节 图书馆学的体系结构

第三节 图书馆学的研究内容

第二章 图书馆学：性质、方法与趋势

第一节 图书馆学的学科性质

第二节 图书馆学的相关学科

第三节 图书馆学的研究方法

第四节 图书馆学的发展趋势

第三章 图书馆及其社会职能

第一节 图书馆的概念

第二节 图书馆的起源与发展

第三节 图书馆的属性

第四节 图书馆的社会职能

第五节 图书馆与现代社会

第四章 图书馆的类型

第一节 图书馆类型划分的意义及标准

第二节 国家图书馆

第三节 公共图书馆

第四节 高等学校图书馆

第五节 科学、专业图书馆和信息中心

第六节 其他类型图书馆

第五章 图书馆事业

第一节 图书馆事业建设的原则

第二节 我国图书馆事业建设的成就

第三节 我国图书馆事业的结构

第四节 馆际合作与资源共享

第五节 图书馆合作与图书馆联盟

第六节 图书馆业务辅导工作

第七节 图书馆法

第六章 图书馆业务工作

- 第一节 图书馆业务机构的设置
- 第二节 文献资源建设
- 第三节 用户服务工作
- 第四节 图书馆特藏工作与特色馆藏建设
- 第五节 信息环境下图书馆服务的拓展
- 第六节 图书馆免费服务与信息增值服务
- 第七节 图书馆自动化
- 第七章 图书馆管理
  - 第一节 图书馆管理原理
  - 第二节 图书馆规章制度
  - 第三节 图书馆统计
  - 第四节 图书馆工作评价与图书馆评估
  - 第五节 图书馆工作标准化
- 第八章 数字图书馆与虚拟图书馆
  - 第一节 数字图书馆
  - 第二节 虚拟图书馆
  - 第三节 智慧图书馆
- 第九章 图书馆现代化与电子版权问题
  - 第一节 图书馆馆藏文献数字化工作
  - 第二节 图书馆 2.0 技术及其应用
  - 第三节 图书馆现代化中的电子版权问题
- 结语 网络环境下图书馆的发展方向

## 第三部分 《目录学教程》

### 第一章 目录学基础理论

第一节 目录学基本概念

第二节 目录学的研究对象与研究范畴

第三节 目录学的基本原理

第四节 目录学的性质及与其他学科的关系

第五节 目录学研究发展趋势

第六节 目录学的理论基础与指导原则

### 第二章 中国目录学的产生与发展

第一节 官修书目的产生与发展

第二节 史志目录的产生与发展

第三节 私人目录的产生与发展

第四节 专科目录与特种目录的产生与发展

第五节 导读目录的产生与发展

第六节 近现代书目工作

第七节 从古典目录学到现代目录学

### 第三章 西方目录学的产生与发展

第一节 西方目录学概念及体系

第二节 西方目录学历史

第三节 列举目录学

第四节 分析目录学

#### 第四章 文献揭示与组织

第一节 文献揭示

第二节 文献著录

第三节 书目提要

第四节 书评

第五节 综述

第六节 文献组织

#### 第五章 书目文献编纂法

第一节 书目编纂法

第二节 文摘编纂法

第三节 索引编纂法

#### 第六章 书目控制

第一节 书目控制概念与发展历程

第二节 书目工作标准

第三节 文献范围与控制

#### 第七章 书目情报需求与服务

第一节 书目情报需求

第二节 书目情报服务

#### 第八章 书目工作组织与管理

第一节 国家书目的基本理论问题

第二节 联合目录的基本理论问题

第三节 图书在版编目的基本理论问题

第四节 书目整合系统建设

第九章 书目文献资源的利用

第一节 书目文献资源利用概观

第二节 书目文献资源利用与用户

第三节 综合性书目文献资源利用

第四节 专科书目文献资源利用

第五节 网络书目文献资源利用

第六节 书目文献资源利用新趋势