

网络远程考试考生操作手册

一、软件下载

登录网址 <https://www.dingtalk.com> 进行下载;同时在腾讯会议官网下载腾讯会议 app (待招生单位发布相关指令要求时再启用)。

二、注册登录

请根据页面提示进行注册,用自己向报考学院提交的手机号码进行注册的登录,该账号作为一机位,再用另外一个手机号进行注册登录作为二机位。



欢迎注册钉钉

+86 请在此输入手机号

提交即视为同意《钉钉隐私协议》和《钉钉服务协议》。

同意协议并注册



钉钉

钉钉官网 | 使用手册 | 下载钉钉

三、考生设置账号名称

考生登录两个机位后,立即将昵称修改为“姓名1”、“姓名2”,如:“张三1”、“张三2”。主要操作为:点击左上角头像,点击【设置】-【我的信息】-【昵称】将昵称修改为个人真实姓名。



四、加入“河北农业大学博士研究生招生”组织

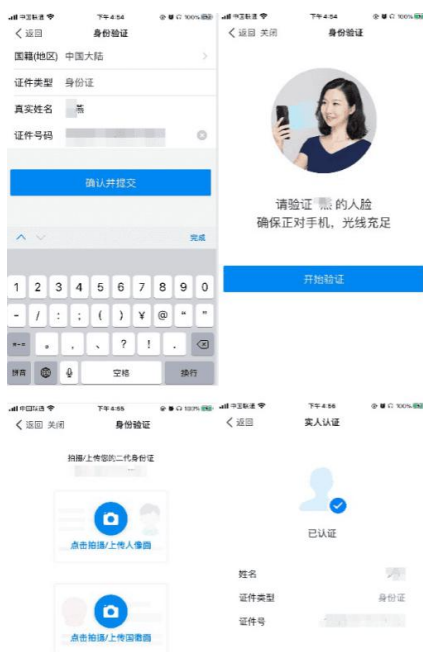
考生在「设置」里设置了进入团队需要同意之后，学校发起邀请后，考生需要手动同意才能进入组织。

考生可点击通讯录确认自己是否已加入“河北农业大学博士研究生招生”组织。



五、实人验证

考生接收实人认证邀请。首次验证需要输入姓名、身份证号码，活体检测和上传身份证正反面。

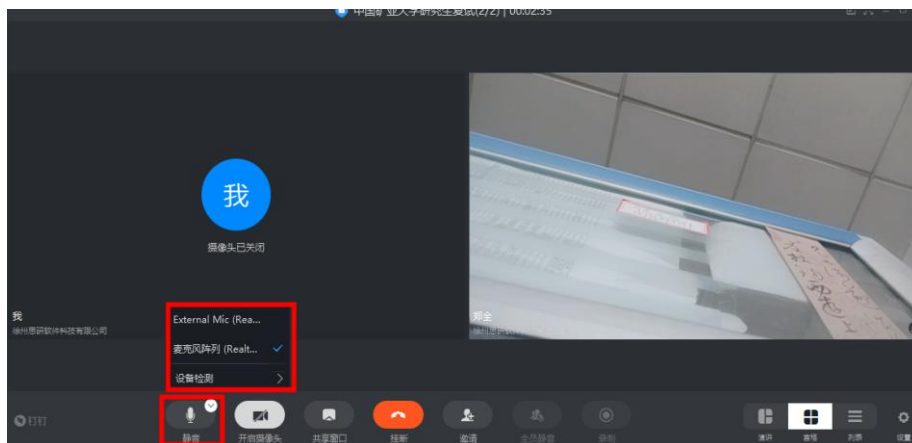


六、设备检测

考生设备必须提前检测，特别是电脑端。考生可以使用为考试准备的两台设备及账号进行视频聊天来检测设备音视频流畅及清晰度。



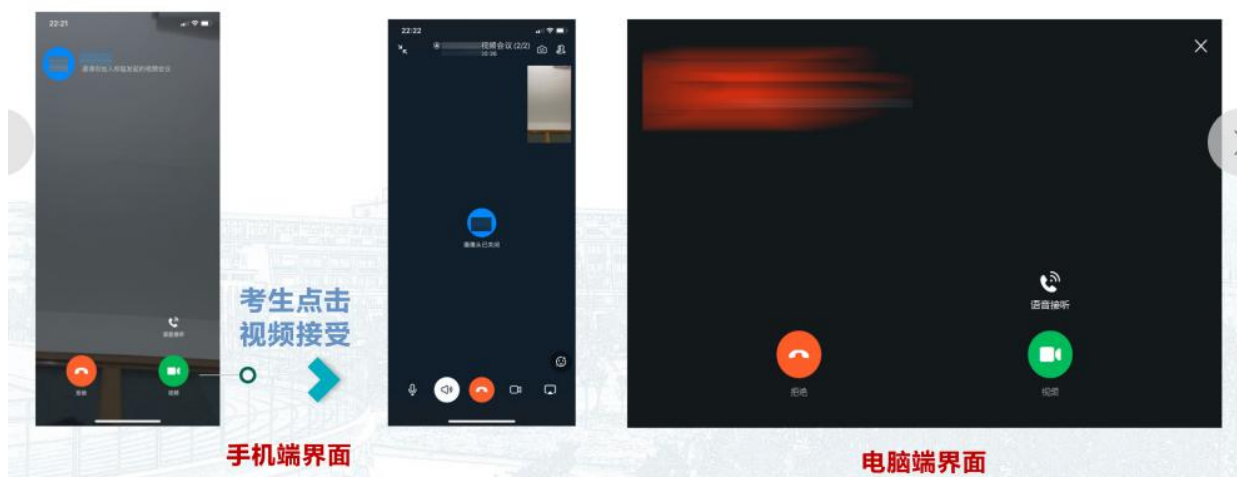
如考生有多个麦克风及摄像头可设置电脑默认设备，或在会议中选择摄像头及麦克风设备。考生可点击视频会议右下设置对设备进行设置。



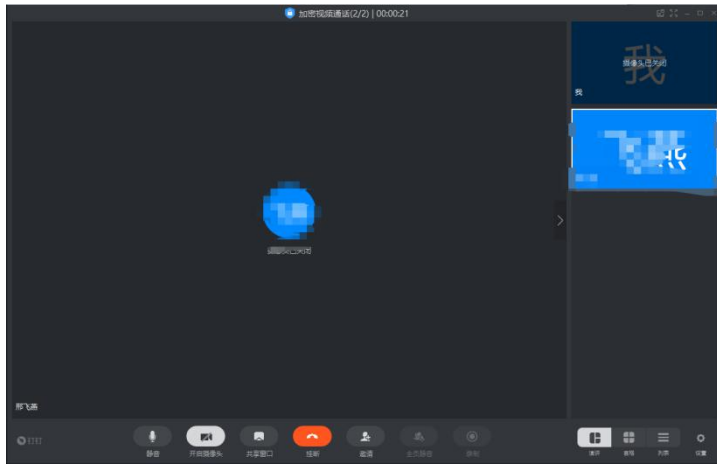
注意：请考生务必使用设备检测通过的电脑、设备、环境参加考生，以免发生不必要的故障，导致考试失败，影响结果。

七、接收进入视频邀请

考试开考前 30 分钟，监考员会对考生发出视频邀请，请选择接听按钮。

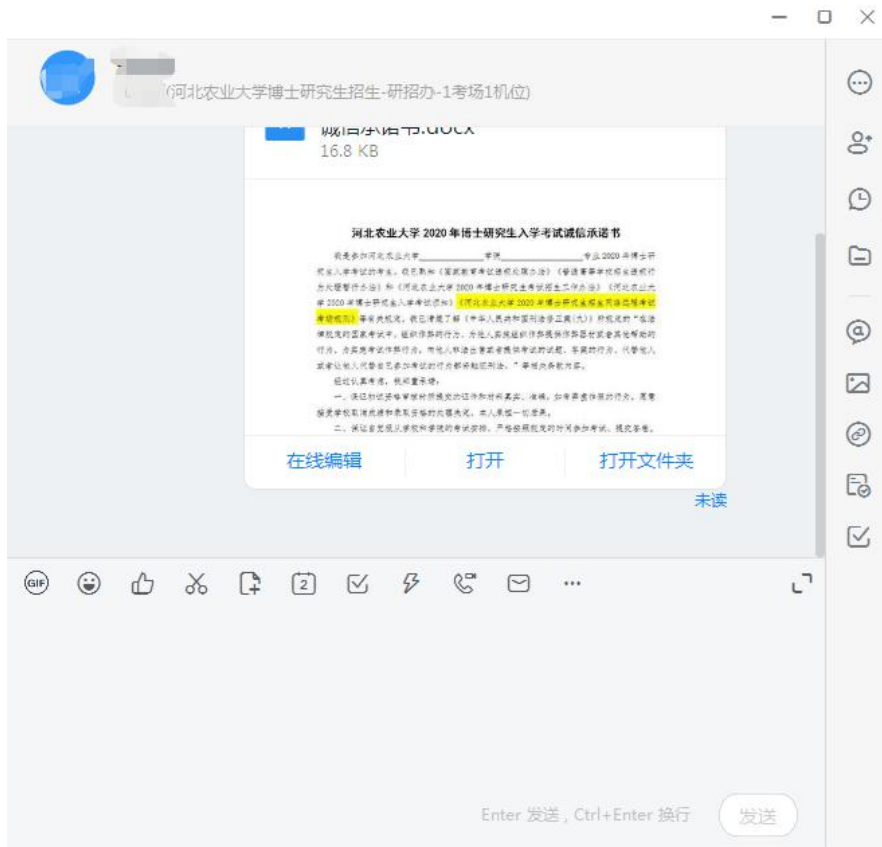


在会议进行时，必须开启摄像头。具体请根据监考人员的指示进行。



八、试题发送

所有考生进入考场以后，监考人员将在每门考试开始前 5 分钟通过考生一机位（电脑登陆）的“钉钉系统”（考生姓名 1）向每位考生单独发送加密试题文件，考生进行下载保存。待老师告知密码后开始答题。



九、答题纸上传

1. 每门考试结束后，考生听从监考人员的指导，在“一机位”的监控下，将身份证放在每页答题纸的指定位置后，用“二机位”手机使用“扫描全能王”软件将本场考试所有答题纸按顺序逐页拍照扫描成一个 PDF 文件（保证图片清晰，整幅 A4 纸在图片内），通过 通讯录-河北农业大学博士研究生招生-**考场-2 机位- 找到监考人员，（也可以搜索监考人员姓名）发送至监考人员。答题时间结束后 10 分钟内回传至监考人员钉钉平台。

2. 考生上传完答题纸后，考生不要进行任何操作，等待监考人员关闭笔试会议考场。