附件1：

中国地质大学（北京）

港澳台研究生思想政治素质和道德品质考核要求

**一、考核原则。**思想政治素质和道德品质考核是保证入学新生质量的重要工作环节，严格遵循实事求是的原则认真做好考核工作，对于思想品德考核不合格者不予录取。

**二、考核内容。**思想政治素质和道德品质主要是考核考生本人的现实表现，内容应当包括考生的政治态度、思想表现、道德品质、遵纪守法、诚实守信等方面。

**三、考核标准。**招生单位要强化对考生诚信的要求，充分利用《国家教育考试考生诚信档案》记录，对考生在报考时填写的考试作弊受处罚情况进行认真核查，将考生诚信状况作为思想品德考核的重要内容和录取的重要依据。凡有违反国家教育考试规定、情节严重受到停考处罚，在处罚结束后继续报名参加研究生招生考试的，由招生单位决定是否予以录取。

**四、考核方式。**招生单位在复试的同时应当组织思想政治工作部门、招生工作部门、导师与考生交流，直接了解考生思想政治情况。招生单位还可采取“函调”或“派人外调”的方式对考生的思想政治素质和道德品质考核。

**五、具体作法。**学生填写《港澳台研究生思想政治情况表》并在复试前选派专业人士对材料进行审核，结合《国家教育考试考生诚信档案》中的记录，并在综合面试时采用灵活多样方式进行考核。学生入学后进行再次考核。

中国地质大学（北京）

港澳台研究生思想政治情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 政治面貌 |  |
| 档案所在单位 |  |
| 考生表现 | 包括政治态度、道德品质、思想表现、遵纪守法、诚实守信等方面 |
| 审查意见 | 考生档案所在单位盖章年 月 日 |

备注：1、此表需如实填写。政审是研究生复试录取工作的重要环节，政审不合格者不予录取。

2、应届生由所在学校的学院出具政审意见，非应届生由人事档案所在单位政治部门或人事部门（若无工作单位，请档案管理部门根据考生人事档案中有关记录填写)出具政审意见，负责人签字并加盖公章。

附件2：

硕士研究生复试口语测试评分细则

**口语测试分为四个等级：A（分数：80-100） B（分数：70-80）**

**C（分数：60-70） D（分数：0-60）**

**具体细则如下：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 成绩 | 语言准确性 | 话语的长短和连贯性 | 语言的灵活性和合适性 |
| A | 1、语法和词汇基本正确2、表达过程中词汇丰富、语法结构较为复杂3、发音较好，但允许有一些不影响理解的母语口音 | 在讨论有关话题时能进行较长时间的语言连贯的发言，但允许由于无法找到合适的词语而造成的偶尔停顿 | 1、能够自然、积极的参与讨论或对话2、语言的使用总体上能与语境和目的相适应 |
| B | 1、语法和词汇有一些错误，但未严重影响交际2、表达过程中词汇较丰富3、发音尚可 | 1、能进行较连贯的发言，但是多数发言比较简短2、组织思想和搜寻词语时频繁出现停顿，有时会影响交际 | 1、能积极参与讨论或对话，但有时内容不切题或未能与小组成员直接交流2、在语言的使用基本上能与语境和目的相适应 |
| C | 1、语法和词汇有错误，且有时会影响交际2、表达过程中词汇不丰富，语法结构简单3、发音有缺陷，有时会影响交际 | 1、发言简短2、组织思想和搜寻词语时频繁出现较长时间的停顿，影响交际，但能够基本完成交际任务 | 不能积极地参与讨论或对话，有时无法适应新话题或讨论内容的改变 |
| D | 1、语法和词汇有较多错误，以至妨碍理解 2、表达过程中因缺乏词汇和语法结构而影响交际 3、发音较差，以至交际时常中断 | 发言简短且毫无连贯性，几乎无法进行交际 | 不能参与小组讨论或对话 |

附件3：

表1：

学院2020年港澳台研究生复试情况表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考生姓名 |  | 考生编号 |  | 性别 |  | 本人近期一寸彩色正面免冠照 片 |
| 出生日期 |  | 联系电话 |  |
| 通讯地址、邮编 |  |
| 考生来源 | □应届本科 □成人教育□其他 |
| 考生学历 | □研究生 □大学本科 □本科以下  |
| 报考专业代码及名称 |  |
| 拟复试专业代码及名称 |  |
| 复试时间 |  | 复试地点 |  |
| 复 试 结 果  |
| 初试成绩 |  | 初试、复试权重比 |  | 初试复试总成绩 |  |
| 复试内容 | 成 绩 | 权 重 | 复试总成绩 | 同等学力、跨学科报考加试业务课科目及成绩 |
| 专业知识笔试 |  |  |  |  |  |
| 综合面试 |  |  |
| 外语测试 |  |  |  |  |
| 复试评语 |  |
| 组长签名 |  | 复试组成员签名 |  |
| 教研室（学科组）意见 |  教研室主任（学科组长）签名： |
| 学院意见 |  院主管领导签字： 院公章 |
| 备 注 |  |

表2：

2020年港澳台研究生复试 面试笔录 记录表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考生编号 |  | 出生日期 |  | 性别 |  |
| 本科就读学校 |  | 就读专业 |  | 毕业时间 |  |
| 报考专业代码及名称 |  |
| 拟复试专业代码及名称 |  |
| 复试时间 |  | 复试地点 |  |
| 面试情况记录：记录人：复试组长签字： 复试成员签字：年 月 日 |

表3：

港澳台研究生外语 口语测试 记录表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考生编号 |  | 出生日期 |  | 性别 |  |
| 本科就读学校 |  | 就读专业 |  | 毕业时间 |  |
| 拟复试专业代码及名称 |  | 应试语种 |  |
| 口试成绩 |  |
| 口 语 测 试时间、地点 |  |
| 口试情况记录： 记录人： |
| 综合评语：复试组长签字： 复试成员签字：年 月 日 |

上述表1、2、3请与专业课笔试答卷、面试笔录、外语听说能力笔录等装订成册，请使用A4纸张，并保存在各学院。

附件4：

中国地质大学（北京）

2020年港澳台研究生招生复试、录取结果公示情况说明

|  |  |
| --- | --- |
| 招生学院代码 |  |
| 招生学院名称 |  |
| 公示项目名称 | □复试工作方案（含招生计划）□进入复试名单□复试结果□拟录取名单其他： |
| 公示方式 | 网上公示 |
| 公示网址（由各学院分别列出） | 公示起止日期 |
|  |  |

附件5：

中国地质大学（北京）港澳台研究生复试基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学院 | 专业 | 复试分数线 | 招生人数 | 接收推免生数 | 校线合格人数 | 复试人数 | 差额复试比例 | 综合面试时间 | 综合面试地点 | 复试专家组组长 | 复试专家组成员 | 秘书 | 网络技术人员 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件6：

2020年 学院港澳台研究生拟录取名单打印表

**学院（盖章）： 主管院长签字：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 考号 | 姓名 | 性别 | 总成绩 | 拟录取专业代码 | 拟录取专业名称 | 导师 | 录取类别 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| . |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| . |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| . |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件7：

中国地质大学（北京）

研究生复试疫情防控工作要求

**一、会前准备**

1．在复试组举办场所的大厅入口安置红外体温检测仪。

2．复试组为参会人员、服务人员配备一次性医用口罩、手消毒剂等物品。

3．会议室座位保持足够间隔，建议1米以上。

4．会议室定期清洁与消毒，加强室内通风。

5．会议室原则上不使用新风系统，中央空调应关闭回风系统，或使用分体空调。

5．洗手间要配备足够的洗手液，保证水龙头等供水设施正常使用。

7．学院在复试工作召开前主动了解参会人员及服务人员的健康状况。

**二、复试工作期间**

1．复试组成员做好每日健康监测。若出现发热、咳嗽、咽痛、胸闷、呼吸困难、乏力、恶心呕吐、腹泻、结膜炎、肌肉酸痛等症状，需及时报告学院，配合就医并按要求开展隔离医学观察。

2．复试组成员进入会场前均要测量体温，并全程佩戴一次性使用医用口罩。用过的口罩需弃置垃圾桶中，不可随意丢弃。

3．如复试时间较长，建议每小时通风一次。

4．会议室建议每天清洁、消毒、通风换气，及时清理垃圾。

5．若参会人员、服务人员中发现1例新型冠状病毒感染的肺炎疑似病例，会议立即中止，并按照《中国地质大学（北京）新型冠状病毒感染的肺炎防控方案》要求做好密切接触者医学观察与病例排查工作。