

北京交通大学土木建筑工程学院

2021 年招收推荐免试攻读硕士（博士）研究生实施方案

（二〇二〇年九月二十一日）

依据《北京交通大学 2021 年招收推荐免试攻读硕士（博士）研究生办法》我院研究生预推免复试安排如下：

一、招收专业

土木建筑工程学院 2021 年招收推免硕士研究生相关专业：土木工程、道路与铁道工程、力学、环境科学与工程、土木与水利、交通运输、资源与环境。

各专业拟招收计划可参考我校研究生院发布的 2021 年硕士研究生招生目录，以最后确认录取人数为准。

二、申请要求

1. 申请条件：

- 1) 拥护中国共产党的领导，愿为祖国建设服务，品德良好，遵纪守法；
- 2) 获得推荐学校推荐免试资格的优秀应届本科毕业生；
- 3) 学术研究兴趣浓厚，有较强的创新意识、创新能力和专业能力；
- 4) 身心健康，符合规定的体检要求。

2. 提交材料：

- 1) 有效居民身份证；
- 2) 学信网学籍在线验证报告；
- 3) 本科成绩单，要求加盖学生所在学校教务处公章；
- 4) 学术科研成果（公开发表的论文、出版的专著等）、国家英语四（六）级成绩单、获奖证书等；
- 5) 申请直接攻读博士研究生者（直博生）还须提供《直博生个人陈述表》（附件 1）、两位申请攻读学位学科领域内的教授（或相当专业技术职称）专家的《直博生专家推荐书》（附件 2）；

以上申请材料由考生在我校推免预报名系统上传电子版图片，可通过对原件进行扫描或拍照生成，上传电子版为 pdf 或 jpg 格式，每个附件大小不超过 1M。

申请人必须保证全部申请材料以及网上报名信息的真实性和准确性。如果申请人提交的信息不真实或不准确，我校将取消申请人推免录取资格，并通报申请人所在学校，责任由申请人自负。

三、申请流程

1. 申请人浏览北京交通大学研究生院招生专题网 (<http://gs.bjtu.edu.cn/cms/zszt/>), 查看《北京交通大学 2021 年推免生招生专业目录》, 选定报名专业。

2. 即日起至 10 月 8 日期间, 申请人登录北京交通大学研究生院招生专题网的“推免预报名系统”(网址: <http://gsadmission.bjtu.edu.cn/recommend/signin/>) 进行预报名, 按系统要求填写报名信息并上传申请材料, 每个申请人只能填报一个志愿。

学院将定期进行审核, 请同学们关注推免生预报名系统的复试通知并及时回复是否参加复试。

参加我校暑期夏令营的同学如确定选报我院也须按照申请流程网上报名, 学院进行登记。

3. 10 月 12 日后, 申请人(含已参加我校暑期夏令营和推免预报名的申请人)须登录教育部“推免服务系统”(网址: <http://yz.chsi.com.cn/tm/>) 进行网上报名并缴纳报名费。

教育部“推免服务系统”预计 10 月 12 日开通, 如开通时间有变化, 以最终实际开通时间为准。

四、复试考核

1. 复试形式: 采取网络面试的形式。准备要求及面试流程请参看本方案 附: 网络面试指南。

2. 复试时间: 拟定 2020 年 09 月 25 日-30 日进行第一批预推免复试。并根据复试结果确定后续补录复试工作。

各专业具体复试时间请关注后续通知。在推免预报名系统里接到复试通知并确认参加的同学。请按各复试小组具体要求参加复试。敬请关注学院硕士招生栏目相关复试通告, 并保持手机畅通。

3. 复试内容: 考查考生专业及综合素质能力、英语水平能力。主要涵盖:

大学阶段学习情况; 对本学科(专业)理论知识和应用技能掌握程度; 利用所学理论发现、分析和解决问题的能力; 对本学科发展动态的了解以及在本专业领域发展的潜力; 创新精神和创新能力。

本学科(专业)以外的学习、科研、社会实践(学生工作、社团活动、志愿服务等)或实际工作表现等方面的情况; 事业心、责任感、纪律性(遵纪守法)、协作性; 心理健康情况; 人文素养; 举止、表达和礼仪等。

在复试工作中, 加强对考生思想政治素质和道德品质的考查, 强化对考生诚信的要求, 充分利用《国家教育考试考生诚信档案》加强对考生诚信状况的核查, 并作为品德考核的重要内容。对弄虚作假及违纪、作弊考生, 无论何时核查确定, 一律按照《国家教育考试违规处理办法》和《普通高等学校学生管理规定》等严肃处理。人事档案审查或政审在发放录取通知书之前完成。

五、成绩评定

复试成绩满分为 100 分。复试总分低于 60 分为不及格。

六、录取接收

1. 复试结束后，将在我院官网-招生栏目公布复试成绩及拟录取名单，拟录取生须按照我院要求在规定时间内确定是否接收待录取，未在规定时间内完成确认的推免生，学院将不再保留其拟录取资格，相应依次递补拟录取。

2. 确定拟录取学生在学院规定时间登录教育部“推免服务系统”（网址 <http://yz.chsi.com.cn/tm/>），完成注册、填写个人基本信息、上传照片、网上支付、填写志愿、确认待录取等步骤，网报专业须与拟录取专业一致。未在规定时间内完成确认的推免生，学院将不再保留其拟录取资格，相应依次递补拟录取。

3. 推免生一旦在教育部“推免服务系统”接受待录取通知，则不可再接受其它志愿的待录取通知。学院不受理已接收待录取的考生改报志愿申请。

4. 拟录取的推免生不得再报名参加当年硕士研究生考试招生，否则取消其推免录取资格。

5. 未通过教育部“推免服务系统”（网址 <http://yz.chsi.com.cn/tm/>）确认的推免录取结果，一律无效。

6. 推免生接收工作结束后，推免生拟录取名单将在研究生院招生专题网（网址 <http://gs.bjtu.edu.cn/cms/zszt/>）公示，公示时间不少于 10 个工作日。

七、奖励政策

1. 新生奖学金

被我校录取的直博生，一年级可获得国家奖学金 20000 元/生年。被我校录取的其他硕士推免生（包括学术学位和专业学位），一年级可获得一等奖学金 12000 元/生年。

2. 高年级奖学金

二年级及以上硕士研究生可申请国家奖学金及学业奖学金，国家奖学金 20000 元/生年，一等奖学金 12000 元/生年（国家奖学金和一等奖学金占比 40%）。二年级及以上博士研究生可申请国家奖学金及学业奖学金，国家奖学金 30000 元/生年，一等奖学金 16000 元/生年（国家奖学金和一等奖学金占比 40%）。

3. 知行奖学金

知行奖学金设知行奖和提名奖，知行奖 20000 元/人次，提名奖 10000 元/人次。优秀博士、硕士研究生均可申请。

4. 双百奖学金

双百奖学金即马克思主义理论专业研究生新生奖学金、学术奖学金，新生奖学金每人奖励 20000 元，学术奖学金每人奖励 30000 元，马克思主义理论专业优秀博士、硕士研究生均可申请。

5. 助学金

我校全日制非定向硕士研究生（包含学术学位和专业学位），资助范围内每人每年享受国家助学金 6000 元。全日制非定向博士研究生，资助范围内每人每年享受国家助学金 18000~21000 元。

6. 社会捐助奖助学金

我校设立各种社会及企业捐助的奖助学金 30 余项，研究生攻读学位期间均可按照适用范围及条件申请，奖励金额每人 1000-30000 元不等。

7. 助管、助教、助研

我校设立研究生助管和助教岗位，聘用的博士、硕士研究生按岗位及工作时间发放津贴。另外，博士研究生由导师资助助研费，工学不低于 800 元/生月，理学、经管不低于 500 元/生月，人文不低于 300 元/生月。

八、其他事宜

我校招收 30 名左右推荐免试硕士研究生保留资格 2 年留校任辅导员。

1. 申报条件：中共党员；担任过主要学生干部，具有较强的组织、协调和沟通能力；熟悉大学生思想政治教育工作，热爱并愿意从事辅导员工作。

2. 待遇：需在研究生入学前保留入学资格 2 年全职工作，在职期间为我校正式职工，享受工资、社保及其他福利待遇，国家承认工作经历，年收入（税后）不低于 10 万。

3. 研究生毕业后，如有意愿长期留校工作，将予以优先考虑。

4. 选聘程序：报名者除参加专业复试外，还须参加学校统一组织的辅导员选聘面试，面试时间另行通知。

5. 有意愿者需另外提交《北京交通大学辅导员应聘报名表》（附件 3） 发送至邮箱 bjtufdy@126.com。联系电话：51685224。

九、联系方式

网站：<http://civil.bjtu.edu.cn/cms/> 邮箱：mwang@bjtu.edu.cn

电话：010-51685153 联系老师：王老师

附：网络面试指南

1. 准备网络复试平台

一般采用腾讯会议作为复试平台，微信视频作为备用平台。基本要求和准备工作如下：

1) 须备有支持双机位模式的电脑或智能手机，一台设备（第一机位）从考生正面拍摄，用于和复试教师及工作人员交流，另一台设备（第二机位）从考生侧后方 45° 的位置拍摄，用于监控考生所处复试环境。注册“腾讯会议”账号 2 个主要用于面试，1 个微信号主要用于线上联络和通知。

2) 须备有麦克风、摄像头等可进行正常视频通话的设备，要确保摄像头可以让监考员在开考前 360° 查看四周环境，包括桌面及电脑背景。

3) 提前安装好腾讯会议软件，并做好网络、视频与语音、屏幕共享功能测试；如有困难及时向学院反映，做好沟通。

4) 提前测试网络环境，确保网络信号良好且能满足复试要求；确保考试房间内不能有其他人，独自参加网络复试，考试中周围不能有任何考试要求禁止的物品出现。

5) 考试全程需正面、免冠朝向摄像头，保证头肩部及双手出现在视频画中。不得佩戴口罩保证面部清晰可见；保证耳朵完全露出，全程视线不得离开屏幕。考生衣着得体。不允许佩戴首饰。过程中不允许喝水吃东西、中途无故离场。

6) 考场登录密码由组织老师提供，被通知进入考场的学生，如因网络等问题无法按时登录，候考秘书会请下一位考生先行考试，待故障解除后根据实际情况按顺序继续考试。

7) 进入考场后，考生须按要求完成认证步骤，包括呈现所需证件，请复试组检查周围环境，包括考生的桌面，电脑屏幕背景等。

8) 由于考生网络故障，视面试进展情况，可选择通过拨打考生手机或座机的方式继续进行电话面试，也可选择中止面试。由于考生网络故障、身体健康状况原因使得面试无法继续进行，必须中止面试时，要尽快与考生沟通联系，问明原因后，根据考生申请，重新安排面试。由于考生网络故障和身体健康状况使得面试中断时，可以再给考生提供 1 次面试机会。

9) 严禁在考试结束后，在线上各网络平台/聊天群中，以及线下等各渠道，泄露考试相关的任何环节和内容，违反规定者，学院学校保留追究其法律责任的权利。

10) 考试过程要对考生全程录影录像监督，并对考生拍照备案。

各专业面试要求请遵守专业复试组的具体安排。

2. 熟悉网络复试流程

复试一般流程介绍如下：

复试前的工作：各组老师会通过电话、微信、邮件等途径联系考生，完成以下准备工作：

1) 通知学生随机的面试顺序。各复试组以学校招生系统导出的考生编号为基础，使用随机抽签软件确定考生的面试顺序码，抽签全程录音录像并保存备查。

2) 确认考生网络面试各方面的准备情况是否能够满足正常面试；帮助考生熟悉网络复试环境和复试流程和细节。

3) 确认考生学习并熟知《考生告知书》、并遵守《承诺书》等复试工作要求，遵守网络面试纪律。

4) 确认考生是否知晓复试次序，提醒复试当日所在的大概面试时间段，届时随时保持手机畅通、在收到各类信息后及时予以反馈。

5) 提醒学生选择导师意向信息（至少三位老师并排序），并在面试前提交申请导师名单。

复试过程中的工作：考生需进入备考室候考、面试会议室考试、考核结束退出考区，具体内容如下：

备考室候考：候考秘书会在复试当天，面试前约半小时左右，向考生发送信息请考生进入备考室后，在候考秘书的指引下，完成考前准备工作，包括：

1) 测试考生网络及音频，视频等设备连线情况等。

2) 考生向候考秘书宣读已学习了我校的《考生告知书》，遵守学校面试纪律。

3) 360° 展示考生所在的周围环境，确保没有与考试相关任何材料物品，确保一人在考场。

4) 展示有效身份证件和准考证，备考室将开启人脸识别系统进行身份测验。

面试会议室考试：候考秘书给考生发布考场 ID 号，考生确认 ID 号后，进入面试会议室。

5) 考生在面试秘书的指令下，主动出示准考证和身份证，展示考生周围环境，确认遵守学校考核纪律。

6) 考生根据复试组安排开始考试。

在考试期间出现各种突发事件请及时与复试组秘书联系。考核结束，考生收到指令后，退出面试会议室。整个复试流程结束。

各专业面试要求及流程请遵守专业复试组的具体安排。