**学位论文查重**

为了培养优良学风，防范学术不端行为的产生，根据学校学位办公室《关于采用“学位论文学术不端行为检测系统”对研究生学位论文进行检测的管理办法》的要求，从2013年开始，我校所有拟申请学位的博士和硕士学位论文（涉密学位论文除外）都必须按要求参加检测，否则不得申请学位论文答辩。学校图书馆统一负责对学位论文进行检测并出具检测报告，具体实施办法如下：

1、检测对象为我校博士、硕士学位申请者的学位论文（涉密学位论文除外），每篇学位论文只能检测一次。非学位论文（如期刊论文）、本科生学位论文和外校学位论文一律不接受检测。

2、检测办法：

（1）个人申请检测：学位论文作者需携带表明有效学校身份的证件（学生证、借书证等），填写“学生申请检测表(2020版)”（附件1）后方可进行检测；

（2）学院统一检测：需填写“学院申请检测表”（附件2），提交申请检测的学位论文电子版.

3、检测申请须在学位论文送审前向图书馆提出申请。拟检测学位论文均需提交电子版，电子版应为只含正文（“绪论”---“结论”部分）的Word版或PDF版，须去除封面、原创性声明和使用授权书、中英文摘要、图表清单及主要符号表、目录、参考文献、附录、攻读学位期间取得的研究成果、致谢、答辩决议书、定密审批表等，电子论文命名方式为：作者姓名\_学号\_论文题目.doc，如“张三\_201120207169\_管理信息系统规划与建设研究.doc”）。电子版的格式和内容须与送审的学位论文纸质版相同。拟检测论文电子版不符合上述要求的不给予检测。

4、为了保证学位论文检测的公正性和严肃性，图书馆对学位论文学术不端行为检测系统检测的结果不做任何处理，提供的《文本复制检测报告单》加盖图书馆学位论文检测章。

5、图书馆在对学位论文的检测中，对相关检测过程、内容和结果严格保密。

6、五山校区检测时间：周一到周五，上午8:00-12:00 下午14:30-17:30

联系方式和地址:

EMAIL：xhhu@scut.edu.cn（胡老师） jiaxj@scut.edu.cn（贾老师）

电 话： 020-87110069

地 址： 华南理工大学五山校区图书馆总馆（南门口）一层北楼办公区学位论文检测室

7、大学城校区检测时间：每周一至周五（9：00-12:00、14:00-17:00）

联系方式和地址:

EMALL：scutlib@163.com

电话：020-39380435-245 或者 020-39380437-245

地址：大学城校区图书馆二楼服务台

附件：1： 学生申请表检测表（2020版）.doc

3：研究生院学位办《关于采用“学位论文学术不端行为检测系统”对研究生学位论文进行检测的管理办法》.doc

学校图书馆论文查重网址：http://www.lib.scut.edu.cn/main.htm

