

北京大学软件与微电子学院 2022 年硕士研究生复试通知

我院硕士研究生复试时间定于 2022 年 3 月 24 日开始进行，具体复试时间将通过电子邮件通知各位考生。请按照以下要求在 **3 月 20 日**前尽快提交相关材料，资料不全视为自动放弃申请。

因疫情防控工作需要，此次复试先接收电子版材料。**请将以下材料按顺序扫描为一个 PDF 格式的文件，文件命名规则为：考生编号+姓名+报考方向（示例：10001200017XXXX+张三+软件工程）。**

电子版材料请发送到：zhaosheng@ss.pku.edu.cn，提交的电子版材料须真实有效。拟录取考生须于 5 月底前补交纸制版报名及资格审查材料，供存档使用。

资格审查材料：

1. 《报考攻读硕士学位研究生登记表》。已在北大研招网 (<https://admission.pku.edu.cn>) 注册的考生访问网站后，进入【网上报名】模块登录，选择【硕士研究生】，点击左侧“复试表格”即可下载并打印。

尚未在北大研招网注册考生即日起可按以下步骤完成注册（已注册考生无须重复注册）：第一步账户注册：访问北大研招网，点击【网上报名】注册账号；第二步信息关联：注册完毕后登录，选择【硕士研究生】，填写本人身份证号（18 位）和中国研招网报名号（9 位）后点击保存。完成注册绑定操作的考生，登录后选择【硕士研究生】，点击左侧“复试表格”，即可下载并打印。

2. 个人陈述。考生可登录北大研招网后访问【硕士研究生】->【复试表格】中下载并打印，也可直接访问北大研招网，在招生信息->硕士招生->普通招考 栏目下载统一表格按要求填写。
3. 有效身份证件复印件（正反面印在一页 A4 纸上）。
4. 学历学位证书复印件（应届生为学生证复印件，学生证请印在一页 A4 纸上）。
5. 本科成绩单原件。
6. 诚信复试承诺书（见附件 4，必须本人手写签字）。
7. 可以反映考生科研能力和潜质的其他材料。

8. 复试费：考生需在3月22日前通过线上方式缴纳复试费。缴费方式：
访问北大研招网，登录个人账户，点击左侧“复试缴费”按钮；收费标准：
100元/人/次，参加两次及以上专家组复试的复试费按次收取。
学院联系方式：
电子邮箱：zhaosheng@ss.pku.edu.cn
联系电话：010-61273723。

北京大学软件与微电子学院