

经济管理学院 2022 年硕士研究生

网络远程复试指南

一、网络复试要求

环境要求：考生处于**独立安静房间独自参加**网络远程复试。复试期间，房间内必须保持安静明亮，房间内不得有其他人。复试期间视频背景必须是真实环境，不允许使用虚拟背景、更换视频背景。不得由他人替考，也不得接受他人或机构以任何方式助考。进入复试环节，须镜头环摄四周，保证附近 2 米范围内无书籍、其他电子设备等。

硬件设备：采用“**双机位**”运行。考生准备两部带摄像头的设备，包括手机、电脑、可以进行通话的麦克风、支架等。第一机位为复试主机位，面向考生从正面拍摄，用于考官对考生的远程视频考核（最好为电脑），放置面试主机位的书桌应紧贴墙面摆放；第二机位为副机位，从考生侧后方 45 度角距离本人 1-2 米处拍摄，用于考官和视频监考员在面试过程中观测考生的后方及周边环境情况（关闭第二机位麦克风）。确保第一机位和第二机位分别从考生面前和身后完整拍摄到考生全身、面试组考官能从第二机位清晰看到第一机位的屏幕。



第一机位视角



第二机位视角

软件要求：建议使用宽带（有线）网络和流量两种模式，一种方式断网后可及时转换其他方式连接，考生提前安装复试软件客户端，注册账号，学习软件操作流程，网络复试平台为**中国移动云视讯**或**腾讯会议**（需要注册两个账号才能实现“二机位”）或**阿里钉钉**（需要注册两个账号才能实现“二机位”）。具体采用何种在线复试平台，学科根据与考生的模拟演练情况进行选择。

个人仪表要求：考生复试时不能过度修饰仪容，不得佩戴墨镜、帽子、头饰、口罩等，头发不可遮挡耳朵，不得戴耳饰。

二、考试用品

初试准考证、居民身份证等证件、黑色签字笔、空白 A4 纸、签字的《诚信复试承诺书》及学科要求的其他材料等。

三、复试基本流程

请按考生使用手册及相关说明分别登录学科指定复试平台的第一机位和第二机位，按照学科确定的分组及顺序侯考，等待面试呼叫。

检查环境和设备：考生对设备做最后的调试，确保双机位均正常使用，保证手机、电脑电量充足，清空环境与复试无关的资料、物品和人员。

身份验证：复试小组对考生进行身份核查，考生展示准考证、身份证、考生签署的《诚信复试承诺书》等。

进入复试间，进行人证识别，听从考务人员的指令，考生手持摄像头，环绕 360° 展示本人应试环境。考生进行面试，双手全程不能离开第一机位的视线，并目视前方。面试结束，考生立即退出复试间。

具体流程以学科模拟演示实际操作为准。

四、注意事项

1.考生应当自觉服从考试工作人员管理，严格遵从考试工作人员关于网络远程考场入场、离场、打开视频的指令，不得以任何理由妨碍考试工作人员履行职责，不得扰乱网络远程复试考场及其他相关网络远程场所的秩序。

2.复试期间不允许采用任何方式变声、更改人像，考生第一机位音频视频必须全程开启，第二机位如有回音，可以将音频关闭；全程正面免冠朝向摄像头，不得以任何方式查阅资料；清理桌面，桌面上只允许摆放面试设备、签字笔和 A4 空白纸及相关证件等。

3.其它电子设备必须关闭。请考生提前按学科要求做好准备配合测试，如有困难，及时向学科反映，做好沟通。

4.复试过程中，连接登录复试系统的设备不允许再运行其他网页或软件，必须处于免打扰状态，如退出 qq、微信等弹屏语音视频软件，将手机设置为呼叫转移状态，不能出现来电、信息等。

5.不得对复试过程录音录像、拍照、截屏或者网络直播，不得传播试题等复试内容。

6.其他未尽事项，请查阅北京林业大学 2022 年研究生招生考试网络远程复试考场规则、北京林业大学 2022 年硕士研究生复试考核在线平台使用注意事项和要点提示、北京林业大学 2022 年硕士研究生复试在线考试系统(云考场)考生使用手册等。

经济管理学院

2022 年 3 月