

天津商业大学会计学院 2023 年硕士研究生招生 复试细则和调剂办法 (MPAcc)

根据《天津商业大学 2023 年硕士研究生招生复试录取
工作办法》的要求,结合我院具体情况,制定本细则及办法。

一、复试原则

坚持公平公正、执行政策程序、择优保证质量的原则。

二、组织管理

学院成立研究生招生工作领导小组,在学校研究生招生
工作领导小组的指导下,负责领导和组织本学院的复试录取
工作,包括制定复试工作方案和复试细则、遴选和培训复试
工作人员、招生政策宣传、组织复试模拟演练、组织实施复
试、审查复试名单和拟录取名单、招生信息公开、突发事件
应急处置等。

三、招生计划

| 专业代码 | 专业名称 | 招生计划 |
|--------|-------------------------------|------|
| 125300 | 会计专业学位硕士 (MPAcc) | 77 |
| 125300 | 会计专业学位硕士 (MPAcc) (士兵计划) | 4 |

根据实际招生情况经学校研究生招生工作领导小组审
议可能在专业间进行调整。

四、组织形式及安排

1. 复试组织形式：

| 专业代码 | 专业名称 | 复试方式 |
|--------|--------------------------------|------|
| 125300 | 会计专业学位 硕士 (MPAcc) | 现场复试 |
| 125300 | 会计专业学位 硕士 (MPAcc) (士兵计划) | 现场复试 |

2. 复试安排：

(1) 考生缴费时间：3月28日8:00-3月29日15:00

(2) 考生资格审查时间：3月28日8:00-3月29日
15:00

(3) 笔试时间安排：

政治笔试：3月31日14:00-15:00

专业综合笔试（会计综合）：3月31日15:40-17:40

（笔试开考15分钟后，迟到考生禁止进入考试区域）

(4) 专业综合面试时间：4月1日--4月3日，具体时间以复试通知为准

以上时间安排如有变化，请以学院最新通知为准。

考生在资格审查和缴费截止时间结束后未能按时完成资格审查和缴费的视为放弃。考生应按照我院通知的复试时间准时参加复试，未按照考务人员通知时间到的，视为放弃复试资格。

3. 现场复试地点：以复试通知为准。

五、复试生源范围

会计专业学位硕士（MPAcc）（125300）的复试分数线 217 分，会计专业学位硕士（MPAcc）（125300）士兵计划的复试分数线为 197 分。

复试实行差额复试，按录取人数不低于 150% 的名额进行差额复试。复试考生名单请注意查看会计学院网站通知

（<http://kjxy.tjcu.edu.cn/>）。

六、考生资格审查

复试前，学院将严格进行考生资格审查，对不符合规定者，不予复试。考生须提交以下材料：

1. 有效居民身份证原件（正反面）

若身份证丢失，须提交临时身份证原件（有效期内）或公安机关开具的户籍证明原件（贴有本人近期一寸免冠照片、盖骑缝章）。

2. 初试准考证

3. 学历学籍材料

（1）应届本科毕业生：《教育部学籍在线验证报告》（中国高等教育学生信息网）

（2）往届考生：学历证书原件、《教育部学历证书电子注册备案表》（中国高等教育学生信息网）或《中国高等教育学历认证报告》、学位证书原件

（3）在境外获得学历学位证书的考生：《国外学历学位认证书》（教育部留学服务中心）

4. 大学成绩单原件（加盖毕业学校教务处或人事档案管理部门印章）

5. 英语水平测试证书（CET-4、CET-6 等）原件

6. “退役大学生士兵”专项计划的考生提交《入伍批准书》（在个人档案中留存）原件、《退出现役证》（退役部队签发）原件

7. 天津商业大学 2023 年硕士研究生招生复试考生诚信考试承诺书（学校研究生处网站下载，打印纸质版，手写签名）原件

8. 复试费缴纳成功截图（注明报考专业、复试批次、考生编号、姓名）

考生收到复试通知并同意复试后，须在复试前提交第 1-8 项材料照片或扫描件电子版。考生每件电子版材料以“材料名称”命名，所有电子版材料放置一个文件夹，以对应的“报考专业+复试批次+考生编号+姓名”命名，例如“公共管理一志愿 100693123456789 张三”“会计学调剂 100003123456789 李四”，文件夹以压缩文件的形式发送邮箱 2628@tjcu.edu.cn。

七、复试

（一）复试形式及内容

1. 复试形式：复试包括笔试和面试。

2. 复试内容

(1) 复试内容主要包括①专业综合笔试（会计综合）参考书目参见《全国会计硕士专业学位研究生招生考试复试阶段专业课指导性大纲(2023年)》；②英语听力及口语面试；③专业综合面试；④会计（MPAcc）的思想政治理论笔试；⑤同等学力加试。以上复试科目成绩为百分制，满分100分。

(2) 以同等学力参加复试的考生，在复试中加试至少两门与报考专业相关的本科主干课程。加试科目为会计学基础和财务管理。不得与初试科目相同。加试方式为笔试。同等学力考生加试课程的成绩为百分制，满分100分，不计入复试成绩，成绩低于60分为不合格，不予录取。

(3) 会计（MPAcc）的思想政治理论考试在复试的笔试环节中进行，成绩计入复试总成绩。

(4) 外国语听力及口语测试在复试的面试环节中进行，成绩计入复试总成绩。

(二) 成绩计算

(1) 复试各项目占复试成绩比重

复试成绩计算公式：

复试成绩=专业综合笔试×40%+专业综合面试×40%+英语成绩×10%+政治成绩×10%

复试成绩保留两位小数。

(2) 复试成绩为百分制，满分为100分。复试成绩低于60分为复试不合格，不予录取。

(3) 初试成绩折合为满分 100 分，占总成绩的权重为 60%；复试成绩满分为 100 分，占总成绩的权重为 40%。

会计专业学位硕士 (MPAcc) (125300):

总成绩=(初试成绩/3)×60%+复试成绩×40%

八、录取

1. 录取规则

考生按总成绩排序优先录取。在总成绩相同情形下，依次比较如下成绩项：复试成绩，初试总成绩，初试业务课二成绩，初试业务课一成绩，初试管理类综合能力成绩，初试外国语成绩。若考生上述成绩均相同，由学院研究生招生工作领导小组讨论，形成考生排名的书面意见，报送学校研究生招生工作领导小组审议。

2. 被我校拟录取的考生须于拟录取名单公示时间起的 10 个工作日内提交考生《天津商业大学 2023 年硕士研究生招生考生政治审查表》，由考生本人档案或工作所在单位的人事、政工部门填写并加盖公章。

3. 拟录取名单确定后，定向就业的考生与学校、用人单位签订定向协议书，毕业后派遣至定向单位就业。

4. 拟录取考生于入学报到后，按照学校相关安排，统一进行体检。体检要求参照教育部、原卫生部、中国残联印发的《普通高等学校招生体检工作指导意见》(教学〔2003〕3 号)、《教育部办公厅 卫生部办公厅关于普通高等学校招生

学生入学身体检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》（教学厅〔2010〕2号）。

5. 不予录取或取消录取资格的情况

（1）未经复试的考生不予录取。

（2）经考生确认的报考信息在录取阶段一律不作修改，对报考资格不符合规定者不予录取。未通过或未完成学历（学籍）审核的考生不得列入拟录取名单公示或上报。

（3）复试成绩低于60分视为复试不合格，不予录取。

（4）同等学力考生加试课程的成绩不计入复试成绩，加试课程成绩低于60分为不合格，不予录取。

（5）思想政治素质和品德考核结果不合格者，不予录取。

（6）未经我校公示的考生，不予录取。

（7）应届本科毕业生及自学考试和网络教育届时可毕业本科生，入学报到之日前未取得国家承认的本科毕业证书或教育部留学服务中心出具的《国（境）外学历学位认证书》，取消录取资格。

（8）其他不符合录取规定的情况。

6. 根据《普通高等学校学生管理规定》，我校在新生入学后3个月内按照国家招生规定对所有考生进行复查。复查中发现存在弄虚作假、徇私舞弊等情形的，确定为复查不合格，取消学籍；情节严重的，移交有关部门调查处理。

九、考生注意事项

1. 考生须及时关注我校研究生处网站、研究生招生网和我学院发布的考生须知等通知，按照要求做好复试准备工作。

2. 复试前，考生签署《天津商业大学 2023 年硕士研究生招生复试考生诚信考试承诺书》。

3. 考生应自觉树立遵章守纪、诚实考试的意识。复试期间，考生应自觉遵守我校考场规则及考生所签署的《天津商业大学 2023 年硕士研究生招生复试考生诚信考试承诺书》等内容，在我校复试工作结束前不得对外透露或传播复试试题内容等有关情况。对在研究生考试招生中违反考试管理规定和考场纪律，影响考试公平、公正的考生一律按《中华人民共和国教育法》及《国家教育考试违规处理办法》（教育部令第 33 号）严肃处理。

十、信息公开

学院网站公开以下内容：各专业招生计划；复试细则及调剂办法；复试考生名单（包括考生姓名、考生编号、初试各科成绩），对参加专项计划、享受初试加分或照顾政策的考生相关情况，在公布考生名单时进行说明。

十一、联系方式

招生咨询电话：2667-2733

举报电话：2667-2778

会计学院

2023 年 3 月