**2023年人工智能学院推荐免试研究生远程复试工作安排**

**一、远程复试所需软硬件设备及环境要求**

    请考生根据导师组要求备妥软硬件条件和网络环境，提前安装指定软件，并按导师组要求的时间配合完成网络远程复试软件测试。

    考生一般需要双机位模式参加复试，需要2部带摄像头的设备，手机、台式电脑或笔记本电脑。

 1、面试设备（主机位）一般应为笔记本电脑或台式电脑（带有摄像头和麦克），从正面拍摄；全程清晰显示考生面部及双手图像；

 2、监控面试环境的设备（辅机位）为1部手机或笔记本电脑或pad等（须有摄像头），从考生侧后方约45度角位置拍摄，确保从身后完整拍摄到考生全身和主机位屏幕，复试过程须关闭音频；

 3、确保有线宽带、wifi、4G/5G网络等两种以上网络条件，网络良好，能满足复试要求。

 4、考生应当选择独立、可封闭的空间，确保安静整洁，复试期间严禁他人进入考试独立空间。除复试要求的设备和物品外，复试场所考生座位1.5米范围内不得存放任何书刊、资料、电子设备等。

 5、复试开始前，考生应当根据考务人员的指令，手持摄像头，环绕360°展示本人应试环境。

 6、远程复试平台：考生须按导师组通知，安装复试平台，并做好复试前软硬件测试，提前阅读[《北京邮电大学网络远程复试考场规则》](https://yzb.bupt.edu.cn/upload/file/202005/北京邮电大学2020年研究生招生网络远程复试考场规则.docx)。如有硬件条件困难的考生，及时向导师组联系。

7、选用腾讯会议作为面试软件，请各位考生提前下载试用。

**二、播放考场警示、诚信承诺、候考、资格审核**

1、每个面试小组设立两个会议室，分别为候考考场和面试考场；

2、考生至少提前半小时进入候考考场，并准备好双机位模式，修改本人名称为“考场序号-姓名-主”，例：“01-小明-主”“01-小明-后”；

3、所有考生进入候考考场后，面试老师播放考场警示，然后等待面试老师叫号进入面试考场；

4、考生进入面试考场后，手持身份证、学生证向主机位镜头展示，供面试老师核查，在面试老师的指令下，在纸质的承诺书签字、展示并宣读，并回答面试老师关于个人信息的提问；

5、资格审查完毕后，考生根据指令，手持摄像头，环绕360°，展示本人应试环境后，立即恢复双机位模式设定。

**三、面试要求**

1、面试全程考生正面免冠朝向主机位，保证头肩部及双手出现在视频画面中（可双肘支于桌面，小臂直立，双手交叉放于下巴正前方）；

2、面试过程中，若出现网络异常，在2分钟（含）内处理完毕，将顺延考生复试时间；超出2分钟并在5分钟（含）内解决，要求考生重新进入面试考场；超出5分钟，将暂停面试，并电话通知考生在规定的时间内重新进入候考考场等待，否则将安排其他批次面试。

**四、考场纪律**

1、服从面试老师管理，严格遵从关于网络远程考场入场、离场、打开视频的指令，不得以任何理由妨碍面试老师履行职责，不得扰乱网络远程复试考场及其他相关网络远程场所的秩序；

2、面试期间视频背景必须是真实环境，不允许使用虚拟背景、更换视频背景；不允许采用任何方式变声、更改人像；

3、面试期间，房间保持安静明亮，房间内不得有其他人，也不允许出现其他声音；

4、考生主机位音频视频、辅机位视频必须全程开启（辅机位音频需关闭），全程正面免冠朝向主机位，保证头肩部及双手出现在视频画面中。不得佩戴口罩保证面部清晰可见，头发不可遮挡耳朵，不得戴头、耳饰和耳机；

5、面试过程中，不得拨打和接听电话，不得离开视频画面范围。

6、复试过程不录音录像，不保存和传播有关复试内容。

7、考生迟到1小时内，将顺延到本场次最后参加复试；考生迟到超出1小时，按自动放弃复试处理。