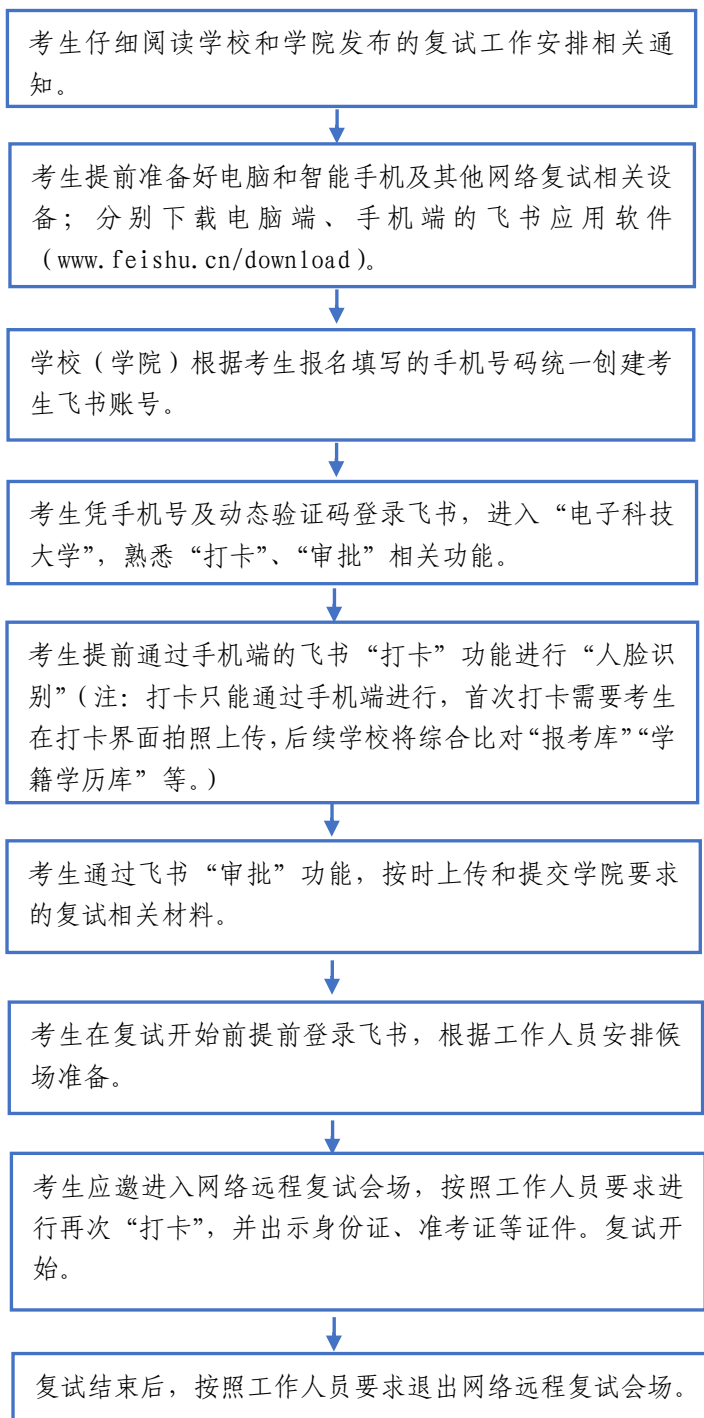


## 电子科技大学 2023 年接收推免生网络远程复试考生操作指南

说明：本指南仅供参考。复试录取相关政策要求、时间安排、资格审核等信息以国家及学校发布的正式文件、通知或公示为准。请各位考生及时关注学校和相关学院官方发布的信息。

### 一、 复试主要流程



## 二、 软件准备

1. 下载地址: [www.feishu.cn/download](http://www.feishu.cn/download) (电脑版和手机版均需要下载)。

2. 使用网上报名期间填写的手机号登录飞书: 进入“电子科技大学”。(若电话号码有变化, 请发送姓名、手机号、身份证号、报名编号到 [feishu@uestc.edu.cn](mailto:feishu@uestc.edu.cn))

3. 测试网络环境、摄像头、麦克风等是否正常工作。

## 三、 人脸识别 (打卡)

人脸识别: 使用手机端飞书依次点击工作台/打卡/外勤打卡。

说明:

1. 打卡只能通过手机端进行, 须要考生开启手机定位。

2. 首次打卡需要考生在打卡界面拍照, 系统自动留存照片 (照片留存后不能再更改, 系统将和准考证照片进行识别比对)。

3. 复试期间学院可能会要求考生多次打卡。



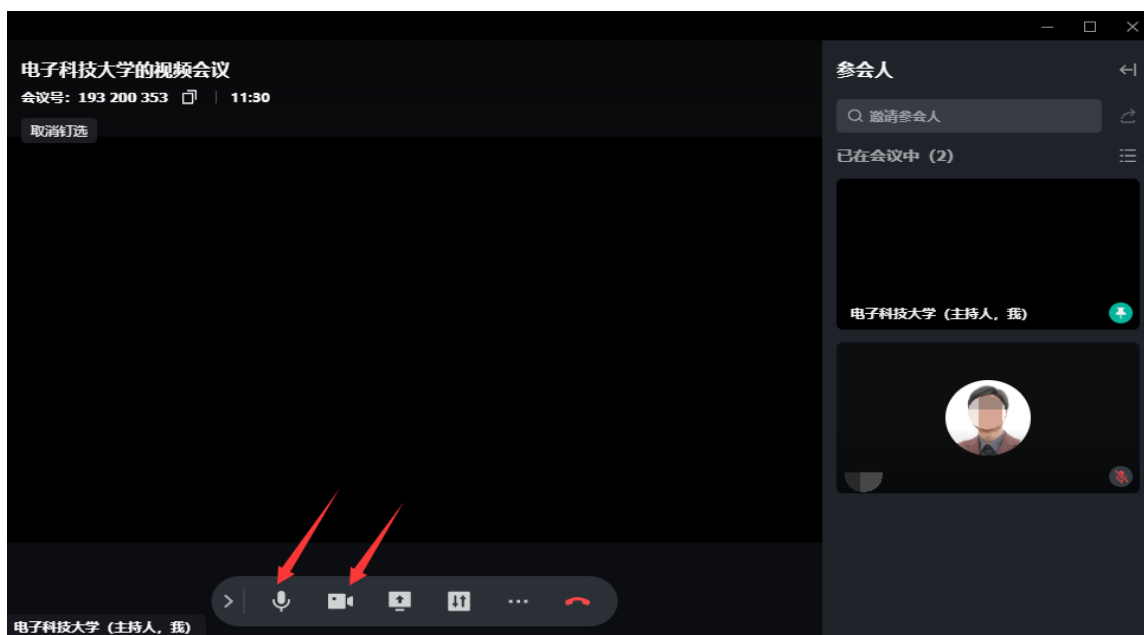
#### 四、材料上传（审批）

考生在飞书（建议使用电脑端）中依次点击工作台/审批/+发起申请/推免材料。考生已上传的材料经学院审核后不能再更改。



## 五、网络远程复试

1. 复试工作人员随机创建考生组和网络远程复试会场。
2. 复试开始前考生提前登录飞书，根据工作人员安排候场。
3. 面试工作人员按照随机次序邀请第一位考生加入复试。
4. 考生打开主机位的摄像头、话筒、扬声器；同时确保辅机位摄像头工作，话筒、扬声器关闭。



5. 考生再次进行人脸识别：通过飞书手机端进行打卡。
6. 考生再次进行证件查验：根据要求出示身份证、学生证。
7. 考生根据工作人员提示开始复试。
8. 复试结束后，考生点击结束，或工作人员“移出当前会议”。

## 六、帮助信息

1. 飞书【工作台】-【成电服务台】。
2. 信息中心：feishu@uestc.edu.cn (发送邮件或搜索飞书联系人)。
3. 其他问题请咨询各复试学院。

