

经济与管理学院接收 2026 级推免生（含直博生）

复试录取工作方案

根据教育部有关推免工作的文件精神，我院 2026 年通过推荐免试方式招收优秀应届本科毕业生攻读研究生，包括硕士研究生以及直接攻读博士生（以下简称直博生）。现将接收推免生复试录取工作安排如下：

一、组织机构

学院成立推免生复试录取工作领导小组，负责本次推免生招生复试和录取工作。复试录取工作领导小组下设资格审核组、复试专家组、督察组。

二、拟接收专业及计划

管理科学与工程(全日制硕士，代码：120100)	4 人
工商管理学(全日制硕士，代码：120200)	3 人
应用经济学（全日制硕士，代码：020200）	3 人
会计（全日制硕士，代码：125300）	5 人
管理科学与工程(全日制博士，代码：120100)	3 人

三、推免服务系统操作流程

1. 考生填报志愿。获得推免生资格的应届本科毕业生确定拟申请的专业后，在教育部规定时间内登陆中国研究生招生信息网（以下简称研招网）的“推免服务系统”填报专业志愿。

2. 学校发送复试通知。学院通过研招网“推免服务系统”向申请考生发出复试通知，考生接到复试通知后应尽快确认是否同意复试。

3. 考生参加复试。同意参加我院复试的申请人，按照学院具体安排参加复试。

4. 办理拟录取手续。学院通过研招网向复试合格者发送待录取通知，拟被录取者在研招网按要求及时接受待录取通知。

已被接收的推荐免试生不得再参加全国硕士研究生招生考试，否则取消推免生资格。

四、复试方式和内容

复试方式为线下综合面试，面试时间不少于 20 分钟，复试满分为 100 分。

最终复试成绩=综合面试成绩*60%+本科综合成绩*40%。

复试内容如下：

1. **一贯学业表现:** 查看考生本科阶段学业成绩、科研经历、学术科研创新活动、获奖情况等材料。

2. **专业素质:** 考生掌握本学科及相关学科理论知识情况, 利用所学理论分析和解决问题的能力, 对本学科发展动态的了解以及在本专业领域发展的潜力, 学术研究兴趣、创新意识、创新能力等;

3. **综合素质:** 社会实践(学生工作、社团活动、志愿服务等), 思想政治素质和道德品质(包括考生的政治态度、思想表现、道德品质、遵纪守法、诚实守信等方面);

4. **外语水平:** 主要测试考生运用外语知识进行听、说、读及交流的能力。

5. **加试:** 跨专业学生复试时不需要加试。

五、复试安排

1、缴费

10月8日(含)前, 确认复试通知的推免生缴纳复试费100元/人, 未缴费者不予复试, 缴费后未参加复试者不予退费。确认复试通知的推免生请按“研究生复试费缴费流程”缴费(见附件)。

2、体检

我校将在新生入学报到后进行体检, 体检不合格者, 取消入学资格。

3、10月9日12:00前, 推免生须提交以下纸质材料至学院研究生办(G1707)进行资格审核:

(1) 身份证原件及复印件

(2) 学生证

(3) 本科阶段成绩单(加盖教务部门公章)

(4) 复试费缴费成功的截图

(5) 能体现自身学术水平的代表性学术论文、出版物或原创性科研成果等, 以及科研经历、科研创新活动、获奖情况等相关材料(若有就提交)

(6) 国家英语四、六级, 或 TOEFL、IELTS 等体现自身英语水平的证明

(7) 直博生需提交《报考三峡大学攻读博士研究生专家推荐书》(研究生院网站“下载中心”下载)

4、10月9日15:00—17:30, 综合面试, 地点: G1712。推免生提前10分钟到G1707, 抽取面试顺序。

六、招生政策

1. 录取办法

按复试成绩从高分到低分依次择优录取, 复试成绩=综合面试成绩*60%+本科综合成绩*40%

有以下情况之一者不予录取:

- (1) 资格审核不合格者;
- (2) 复试过程中如有不诚信行为且经查实者;
- (3) 复试成绩不及格者;
- (4) 思想政治素质、道德品质考核结果不合格者。

2. 学制及收费标准

见《三峡大学接收2026级推荐免试研究生(含直博生)招生简章》。

七、联系方式

电话: 0717—6393231

办公地点: 经管楼G1707

申诉电话: 0717—6394531

经济与管理学院

2025年9月22日

附件：三峡大学 2026 级推免生复试费缴费操作办法

1. 微信扫描下方二维码进入费用支付界面。



2. 输入必要的采集信息，点击“确认支付”。

The screenshot shows a mobile application interface for the 'Campus Unified Payment Platform' (校园统一支付平台) with the URL wxcwc.ctgu.edu.cn. The interface is divided into two main sections: 'Basic Information' (基础信息) and 'Information Collection' (信息采集). In the 'Basic Information' section, there are two input fields: 'Name' (名称) with the value '2026推免复试费' and 'Amount' (金额) with the value '100'. The 'Information Collection' section contains four required input fields: 'Name' (姓名), 'ID Number' (身份证号码), 'Contact Number' (联系电话), and 'Re-examination College Name' (复试学院名称), each with a placeholder text '请输入...'. A green 'Confirm Payment' (确认支付) button is located at the bottom of the form. A search icon and 'Search Record' (检索记录) link are also visible in the top right of the 'Basic Information' section.

3. 缴费之前需要输入开票信息（社会信用代码空着不填）：

16:57 校园统一支付平台

票据信息修改

缴费人姓名或单位名称(必填):

接收电子票手机号(必填):

接收电子票邮箱(必填):

交款人统一社会信用代码(选填)

注意:
1、电子票据非实时提供, 将于新学年收费工作告一段落后统一开具.
2、短信和邮箱由财政部系统发出, 本平台无法确保发送时间和成功率。票据开出后也可登录本系统查询.

4. 确认后点击支付即完成整个缴费流程。

5. 财务处咨询电话：6392629